



سلطة الأراضي الفلسطينية

التقرير السنوي

2021

2022-08-11

إعداد وحدة المشاريع والعلاقات الدولية

المحتويات

1	كلمة رئيس سلطة الاراضي.....
2	مقدمة.....
2	نبذة عن سلطة الاراضي.....
3	مهام سلطة الاراضي.....
3	الإطار القانوني الذي يحكم عمل سلطة الأراضي.....
7	التنظيم المؤسسي.....
8	اهم إنجازات الإدارات العامة والوحدات للعام 2021.....
8	1- الإدارة العامة للتسجيل:.....
10	2- الإدارة العامة للمساحة:.....
15	3- الإدارة العامة لأملاك الدولة:.....
16	4- الإدارة العامة للشؤون الإدارية:.....
17	5- الإدارة العامة لتنظيم المعلومات:.....
19	6- وحدة العلاقات العامة والإعلام:.....
20	7- وحدة المشاريع والعلاقات الدولية:.....
22	8- وحدة الشكاوى.....
23	9- وحدة الرقابة الداخلية:.....
24	10- الإدارة العامة للشؤون القانونية:.....
25	11- الادارة العامة للشؤون المالية:.....
29	إنجازات واصلاحات ذات صلة بالخطة الوطنية للتنمية.....
30	إطار النتائج للخطة الاستراتيجية القطاعية 2023-2021.....
30	رؤية قطاع الاراضي.....

30	بيان رؤية قطاع الاراضي.....
30	رسالة قطاع الاراضي
31	الاهداف الاستراتيجية القطاعية والنتائج:.....
53	المشاريع القائمة في سلطة الاراضي

قائمة الصور والرسومات التوضيحية

3	رسم توضيحي 1: للمساحات المسجلة وغير المسجلة في المحافظات الشمالية
27	رسم توضيحي 2: الايرادات بالشيكال
27	رسم توضيحي 3: الايرادات بالدينار
28	رسم توضيحي 4: الايرادات بالدولار

قائمة الجداول

4	جدول 1: القوانين والتشريعات التي تحكم عمل سلطة الاراضي.....
8	جدول 2: مكاتب تسجيل الاراضي
10	جدول 3: انجازات عمل المساحة في جميع المكاتب.....
15	جدول 4: انجازات املاك الدولة
21	جدول 5: الاتفاقيات
23	جدول 6: انجازات وحدة الشكاوى 2021
24	جدول 7: انجازات الادارة العامة للشؤون القانونية
25	جدول 8: الايرادات المحصلة بعملة الدينار، الدولار، والشيكال

جدول 9: الاهداف الاستراتيجية القطاعية لقطاع الاراضي وعلاقتها مع خطة التنمية الوطنية ... 29

جدول 10: إطار النتائج الاستراتيجية للأعوام 2021-2023 34

جدول 11: إنجازات سلطة الأراضي في العام 2021 مقارنة بالاستهداف للعام 2021 39

كلمة رئيس سلطة الأراضي

بسم الله وعلى بركة الله نمضي ونكمل بخطى ثابتة مدروسة ومخطط لها بهمة وإصرار كافة الزملاء في كافة فروع وادارات ووحدات العمل في سلطة الأراضي.

يأتي التقرير السنوي للعام 2021 موضحا انجازات مميزة لسلطة الاراضي وتطلعاتها المستقبلية، بعد انقضاء عام زاخر بالنشاطات والجهود، وليعكس الرؤية الواضحة نحو تحقيق الأولويات والسياسات الوطنية التي تتحمل سلطة الأراضي كغيرها من المؤسسات الوطنية مسؤولية تنفيذها بحسب اختصاصها.

تفخر سلطة الأراضي بإنجازاتها في كافة المجالات التكنولوجية الفنية، القانونية والإدارية الموضحة من خلال هذا التقرير، آملين في المستقبل ان ترتقي سلطة الأراضي لمستوى اعلى من التميز بمواردها البشرية وانجازاتها لتحقيق مستويات اعلى من الرضى لمتلقي الخدمات والموظفين على حد سواء.

كل هذه الإنجازات ما كانت لتتحقق لولا التعاون المشترك والعمل بروح الفريق الواحد من جميع طواقم سلطة الأراضي وشركائنا المحليين في القطاعين العام والخاص والدوليين، للارتقاء بنوعية وتميز الخدمات التي تقدمها سلطة الأراضي.

طموحاتنا كبيرة وخططنا واضحة في ان نحقق تطلعات القيادة الفلسطينية من خلال اهدافنا الاستراتيجية المتسقة مع الأولويات والسياسات الوطنية في الخطة الوطنية للتنمية 2021-2023.

واني اذ اضع بين ايديكم هذا التقرير الذي يعكس الجهود المبذولة لتحقيق الإنجازات الموضحة فيه، وانني أتقدم بالشكر والاحترام الى طاقم وحدة المشاريع والعلاقات الدولية على جهودهم في اعداد هذا التقرير والى جميع الزميلات والزملاء العاملين في سلطة الأراضي على جهودهم المتميزة وانجازاتهم المتحققة في العام 2021 في سبيل خدمة الوطن والناس.

والله ولي التوفيق

المستشار علاء التميمي

ق.أ رئيس سلطة الأراضي الفلسطينية

مقدمة

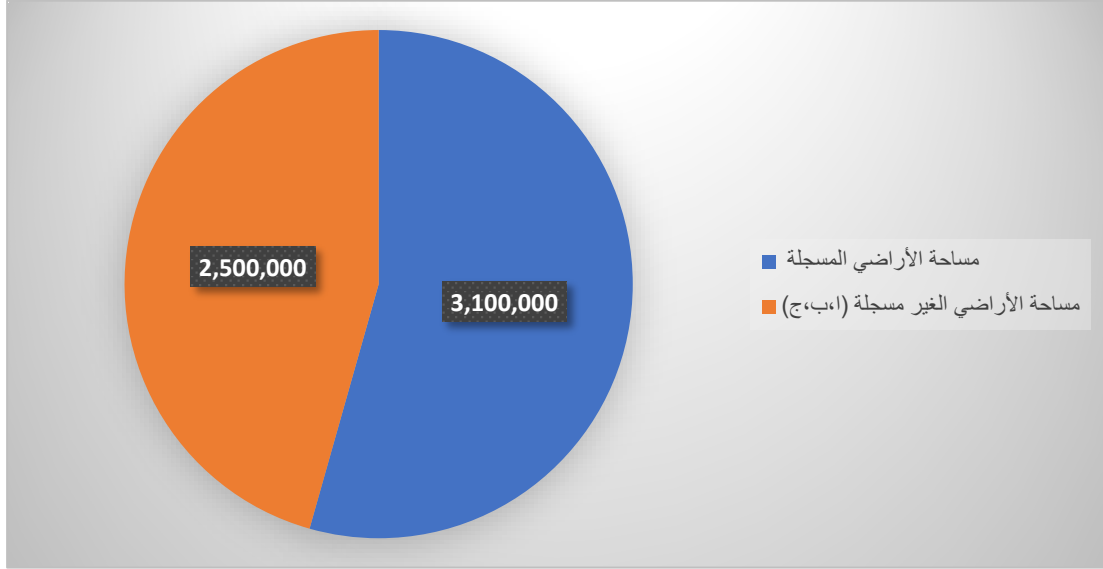
تعتبر سلطة الأراضي من أهم المؤسسات الحكومية في الدولة الفلسطينية، فهي تتولى إدارة قطاع الأراضي الذي يعتبر من أهم مصادر الثروة الحقيقية وركيزة مهمة من ركائز بناء الاقتصاد الوطني والقطاع الخاص، لذلك وضعت العديد من القوانين والأنظمة التي توثق وتحمي ملكية الأراضي والتصرف بها. لذلك تعتبر سلطة الأراضي الجهة الرئيسية التي تعمل على تثبيت حقوق ملكية الأموال غير المنقولة وتوثيقها والحفاظ عليها، حيث تتم فيها جميع معاملات التصرف في الأراضي الأميرية والموقوفة والأماكن من بيع وهبه ومبادلة وتخصيص وتفويض ومغارسه وافراز، والانتقال بالإرث والتخارج والتأمين والحجز. وتتم هذه الأعمال جميعها في دوائر التسجيل والمساحة وغيرها.

تتكون سلطة الأراضي من العديد من الدوائر التي تسعى جاهدة على الدوام لتقديم خدمة عقارية مميزة وفعالة وسريعة ذات دقة وشفافية عالية للمواطنين. لذلك تسعى سلطة الأراضي باستمرار إلى تطوير وتحسين نوعية الخدمة العقارية المقدمة، وذلك من خلال توفير قاعدة بيانات ومعلومات دقيقة، كما تقدم سلطة الأراضي الدعم الفني والمتبادل بين الجهات الرسمية وغير الرسمية ذات العلاقة بالمؤسسات الحكومية، وتقديم أسرع وأفضل الخدمات للمواطن الفلسطيني. ومن خلال هذا التقرير سيتم تسليط الضوء على أهم الأعمال التي انجزتها سلطة الأراضي في العام 2021 ومنها انجازات متعلقة بالأعمال الروتينية والخدمات التي تقدمها سلطة الأراضي والشق الآخر متعلق بالإنجازات المرتبطة بالخطة الاستراتيجية القطاعية.

نبذة عن سلطة الأراضي

أنشأت سلطة الأراضي الفلسطينية بتاريخ 2002/6/5 بموجب المرسوم الرئاسي رقم (10) الصادر عن الرئيس الراحل ياسر عرفات رئيس دولة فلسطين. على أن يتم تحديد مهامها واختصاصاتها بموجب قانون. وقد صدر قانون سلطة الأراضي رقم (6) لسنة 2010 الذي نص على تبعيةها لرئيس السلطة الوطنية الفلسطينية وتحديد مهامها واختصاصاتها وتمتعها بالشخصية الاعتبارية المستقلة والأهلية القانونية الكاملة لمباشرة جميع الأعمال والتصرفات التي تكفل تحقيق الأغراض التي قامت من أجلها.

تشرف سلطة الأراضي على إدارة الأراضي المسجلة في المناطق (أ، ب) بحسب التقسيمات السياسية لاتفاق أوسلو، يضاف إليها المساحات التي تم تسجيلها في مناطق (ج) زمن السلطة الوطنية الفلسطينية، وتبلغ نسبة الأراضي المسجلة في الضفة الغربية لمناطق (أ، ب، ج) حوالي 54% من مجمل مساحة الضفة الغربية البالغة حوالي 5,7 مليون دونم كما هو موضح بالرسم التوضيحي رقم (1).



رسم توضيحي 1: للمساحات المسجلة وغير المسجلة في المحافظات الشمالية

مهام سلطة الأراضي

حددت المادة رقم 5 من القرار بقانون رقم (6) لسنة 2010 بشأن سلطة الأراضي المهام المنوطة بها كما يلي:

1. تسجيل وتوثيق حقوق ملكية الأموال غير المنقولة والمحافظة عليها والعمل على تسهيل ممارستها.
2. انجاز معاملات تسجيل الأموال غير المنقولة وتحقيق واستيفاء الرسوم المترتبة عليها.
3. إنشاء شبكة مثلثات وطنية دقيقة ومتجانسة وإدامتها.
4. إدارة أملاك الدولة والمحافظة عليها.
5. متابعة تنفيذ قرارات التاجير والتفويض والتخصيص للأراضي الحكومية.
6. متابعة تنفيذ قرارات استملاك الأراضي للمنفعة العامة.
7. إجراء تقدير شامل لقيم الأموال غير المنقولة وتعديله لغايات إجراء المعاملات التسجيلية.
8. توثيق وحفظ معلومات الملكية العقارية.
9. تطوير قاعدة معلومات البيانات العقارية وتحديثها لاعتمادها أساساً للنظام الجغرافي الوطني.
10. تنظيم مهنة المساحة والمكاتب العقارية.
11. أية مهام أخرى تناط بها بمقتضى أحكام القوانين والأنظمة.

الإطار القانوني الذي يحكم عمل سلطة الأراضي

تقوم سلطة الأراضي بممارسة صلاحياتها ووظائفها المنصوص عليها في القوانين والتشريعات التالية:

• قانون وضع الأموال غير المنقولة تأميناً للدين العثماني لسنة 1331 هـ / ساري غزة
• قانون انتقالات الأموال غير المنقولة 1331 هـ
• قانون التصرف بالأموال غير المنقولة المعدل لسنة 1331 هـ / ساري غزة
• قانون تقسيم الأموال غير المنقولة لسنة 1329 / ساري غزة
• قانون الأراضي العثماني لسنة 1858
• قانون انتقال اراضي الباب رقم 81 لسنة 1920 وتعديلاته
• قانون الأراضي الميراث الباب 79 لسنة 1921
• قانون الوراثة الباب 135 لسنة 1923 أحكام بشأن التراث المتوفين في القضايا الخارجة عن اختصاص محاكم الطوائف الدينية بشأن تراث المتوفين الذين يخلفون أموالاً منقولة وغير منقولة في فلسطين وتعديلاته
• قانون تنظيم الطوائف الدينية الباب رقم 126 لسنة 1926
• قانون تسوية حقوق ملكية الأراضي الباب 80 لسنة 1928 وتعديلاته / ساري غزة
• قانون المساحة الباب 136 لسنة 1929 / ساري غزة والصفة
• قانون منازعات وضع اليد على الأراضي رقم 76 لسنة 1932
• قانون منازعات وضع اليد المعدل رقم 19 لسنة 1934
• قانون تنظيم المدن رقم 28 لسنة 1936 وتعديلاته/ ساري غزة
• قانون مجالس الطوائف الدينية رقم 2 لسنة 1938
• قانون تسوية حقوق ملكية الأراضي المعدل رقم 48 لسنة 1939 / ساري غزة
• قانون التركات للأجانب وغير المسلمين رقم 8 لسنة 1941
• قانون الأراضي العمومية رقم 6 لسنة 1942
• قانون تسوية حقوق ملكية الأراضي المعدل رقم 12 لسنة 1942 / ساري غزة
• قانون الأراضي (استملاكها للغايات العامة) رقم 24 لسنة 1943 وتعديلاته
• قانون تسوية حقوق ملكية الأراضي المعدل رقم 18 لسنة 1944 / ساري غزة
• قانون تسوية حقوق ملكية الأراضي المعدل رقم 1 لسنة 1946 / ساري غزة
• قانون الأراضي (استملاكها لغايات عامة) المعدل رقم 34 لسنة 1946 / ساري غزة
• قانون الأراضي (استملاكها لغايات عامة) المعدل نمرة رقم 64 لسنة 1946 / ساري غزة
• قانون المساحة المعدل رقم 2 لسنة 1946 / ساري غزة والصفة
• قانون مثنى الأراضي رقم 34 لسنة 1947 وتعديلاته/ ساري غزة
• قانون منظم لمهنة المساحين المرخصين رقم 7 لسنة 1948
• قانون تحصيل الأموال الأميرية رقم 6 لسنة 1952 وتعديلاته
• قانون سجلات الأراضي رقم 30 لسنة 1952
• قانون تسوية الأرض والمياه رقم 40 لسنة 1952 وتعديلاته
• قانون الاعفاء من الأموال الأميرية رقم 24 لسنة 1952 وتعديلاته
• قانون استملاك الاراضي للمشاريع العامة رقم 2 لسنة 1953 وتعديلاته

● قانون تحديد الأراضي و مسحها وتأمينها رقم 42 لسنة 1953
● قانون رقم 4 لسنة 1960 معدل لقانون الاستملاك رقم 2 لسنة 1953
● قانون تحويل الأراضي من نوع الميري إلى ملك رقم 41 لسنة 1953 و تعديلاته
● قانون التصرف في الأموال غير المنقولة رقم 49 لسنة 1953 وتعديلاته
● قانون وضع الأموال غير المنقولة تأميناً للدين وتعديلاته رقم 46 لسنة 1953
● قانون ايجار وبيع الاموال غير المنقولة من الأجانب رقم 40 لسنة 1953 وتعديلاته
● قانون تصرف الأشخاص المعنويين في الأموال غير المنقولة رقم 61 لسنة 1953
● قانون تقسيم الأموال غير المنقولة المشتركة رقم 48 لسنة 1953
● قانون ضريبة الأبنية والأراضي داخل البلديات والمجالس رقم 11 لسنة 1954
● قانون ضريبة الارضي رقم 30 لسنة 1955 وتعديلاته
● قانون معدل لقانون ضريبة الأبنية والأراضي داخل مناطق البلديات والمجالس المحلية رقم 11 لسنة 1957 وتعديلاته
● قانون التركات للأجانب وغير المسلمين تطبق على الضفة الغربية رقم 8 لسنة 1958
● قانون مجالس الطوائف الدينية غير المسلمة تطبق على الضفة الغربية رقم 9 لسنة 1958
● قانون معدل الأحكام المتعلقة بالاموال غير المنقولة وتعديلاته رقم 51 لسنة 1958
● قانون بشأن تملك الأموال الخاصة المملوكة للحكومة أو للأشخاص الاعتبارية العامة وأموال الأوقاف الخيرية أو كسب حق عيني عليها أو التعدي عليها رقم 5 لسنة 1960 وتعديلاته
● قانون بشأن الوصية الواجبة رقم 13 لسنة 1962/ ساري غزة
● قانون رسوم تسجيل الأراضي مع كافة تعديلاته رقم 26 لسنة 1964
● قانون تسجيل الأموال غير المنقولة التي لم يسبق تسجيلها رقم 6 لسنة 1964 وتعديلاته
● قانون ادارة أملاك الدولة رقم 32 لسنة 1965
● قانون تطبيق أحكام المواريث في الشريعة الإسلامية على الأراضي الأميرية كافة رقم 1 لسنة 1965/ ساري غزة
● قانون للتقسيم ضمن مناطق البلديات المؤقت رقم 48 لسنة 1965
● قانون تنظيم المدن والقرى والأبنية المؤقت وتعديلاته رقم 79 لسنة 1966
● قانون ضريبة الأبنية والأراضي معدل مؤقت رقم 9 لسنة 1967
● قانون رقم 1 لسنة 1996 بشأن تملك الطبقات والشقق والمحلات
● قانون رقم 1 لسنة 1997 بشأن اللائحة التنفيذية لقانون تملك الطبقات والشقق والمحلات
● قانون رقم 1 لسنة 1997 بشأن الهيئات المحلية الفلسطينية وتعديلاته
● قرارات بقانون:
● قرار بقانون رقم 6 لسنة 2010 بشأن سلطة الأراضي
● قرار بقانون رقم 3 لسنة 2011 بشأن تعديل قانون الإستملاك رقم 2 لسنة 1953
● قرار بقانون رقم 2 لسنة 2012 بشأن رسوم تسجيل وانتقال الأراضي

• قرار بقانون رقم 9 لسنة 2014 بشأن اعفاء الطوائف المسيحية المعترف بها من الضرائب والرسوم
• قرار بقانون رقم 22 لسنة 2018 بشأن المحافظة على أراضي وأملاك الدولة
• قرار بقانون رقم 12 لسنة 2018 بشأن تعديل قانون ضريبة الأبنية والأراضي داخل مناطق البلديات والمجالس المحلية رقم 11 لسنة 1954 وتعديلاته
• قرار بقانون رقم 43 لسنة 2021 بشأن إدارة أملاك الدولة.
• قرار بقانون رقم 3 لسنة 2022 بتعديل قرار بقانون 22 لسنة 2018 بشأن المحافظة على أملاك الدولة
• قرار بقانون رقم 45 لسنة 1997 بشأن تخصيص أراضي حكومية لجمعيات الإسكان التعاونية
• قرارات مجلس الوزراء:
• قرار مجلس الوزراء رقم 137 لسنة 2007 بشأن نظام معدل لنظام رسوم تسجيل الأراضي والمياه
• قرار مجلس الوزراء رقم 13 لسنة 2015 بشأن التصرف بالأراضي الحكومية في نظام المحافظات الجنوبية
• الأنظمة
• نظام باعطاء سندات الطابو لسنة 1291هـ
• نظام الطابو لسنة 1275هـ
• نظام تسجيل الأراضي والمياه في مناطق التسوية رقم 1 لسنة 1952
• نظام تسجيل الأراضي والمياه في مناطق التسوية رقم 1 لسنة 1952
• نظام رسوم تسجيل الاراضي والمياه رقم 2 لسنة 1952
• نظام تسجيل الأراضي رقم 1 لسنة 1953
• نظام معدل لنظام تسجيل الأراضي والمياه في مناطق التسوية رقم 84 لسنة 1965
• نظام المساحة رقم 6 لسنة 1967
• الأصول
• أصول انتقالات الأراضي الأميرية والموقوفة الحاصل التصرف بها بالطابو 1284هـ
• التعليمات :
• تعليمات بحق سندات الطابو لسنة 1276 هـ

• قرار وزير الإسكان رقم 2 لسنة 1997 بشأن اللائحة التنفيذية لقانون تملك الطبقات والشقق
• قرار وزير الإسكان رقم 1 لسنة 1998 لتعديل بعض أحكام القرار رقم 2 لسنة 1997 بشأن اللائحة التنفيذية لقانون تملك الطبقات والشقق والمحلات
• الأوامر
• أمر رقم 317 بشأن قانون الغاء الوقت على غير الخيرات المعدل لسنة 1954/ ساري غزة
• أمر رقم 297 بشأن قانون الغاء الوقت على غير الخيرات لسنة 1954/ ساري غزة
• أمر بشأن مباشر إدارة تسجيل الأراضي أعمالها رقم 575 لسنة 1957/ ساري غزة
• أمر بشأن قانون تعديل الأحكام المتعلقة بالأموال غير المنقولة رقم 847 لسنة 1980
• المراسيم الرئاسية:
• مرسوم بإنشاء سلطة الأراضي رقم 10 لسنة 2002
• مرسوم 7 لسنة 2006 بشأن منع قبول تعديل أو تغيير قيود الأراضي المملوكة للحكومة والأشخاص الاعتبارية العامة في المحافظات الجنوبية

التنظيم المؤسسي

يتكون الهيكل التنظيمي المعد منذ عام 2010 إلى تاريخ اليوم لسلطة الأراضي من عدد من الوحدات التنظيمية مقسمة إلى إدارات عامة ووحدات إضافة إلى ديوان رئيس سلطة الأراضي ومكتب نائب رئيس سلطة الأراضي.

- 1- ديوان رئيس سلطة الأراضي
- 2- مكتب نائب رئيس سلطة الأراضي
- 3- الإدارة العامة لتسجيل الأراضي
- 4- الإدارة العامة للمساحة
- 5- الإدارة العامة لأملاك الدولة
- 6- الإدارة العامة لنظم المعلومات
- 7- الإدارة العامة للشؤون المالية
- 8- الإدارة العامة للشؤون الإدارية
- 9- الإدارة العامة للشؤون القانونية
- 10- وحدة الشكاوى

- 11-وحدة شؤون مجلس الوزراء
- 12-وحدة العلاقات العامة والاعلام
- 13-وحدة الرقابة الداخلية
- 14-وحدة المشاريع والعلاقات الدولية

يتمثل الكادر البشري في سلطة الأراضي من خلال برنامجين على الموازنة العامة، الأول البرنامج الإداري، والثاني برنامج إدارة الأراضي وبلغ اجمالي عدد الكادر البشري حتى نهاية عام 2021، 505 موظفين.

اهم إنجازات الإدارات العامة والوحدات للعام 2021

ترتبط هذه الإنجازات بالخدمات التي تقدمها كل إدارة/وحدة بما يناط بسلطة الأراضي من مهام بحسب قانون سلطة الأراضي رقم (6) لسنة 2010.

1- الإدارة العامة للتسجيل:

جدول 2: مكاتب تسجيل الأراضي

عدد المعاملات المنتهية	عدد المعاملات المفتوحة	المكتب
6630	9459	مكتب دائرة تسجيل أراضي رام الله
2878	3545	مكتب دائرة تسجيل أراضي بيرزيت
1969	2101	مكتب دائرة تسجيل أراضي أريحا

1679	1693	مكتب دائرة تسجيل أراضي الخليل
1336	1387	مكتب دائرة تسجيل أراضي دورا
1946	1971	مكتب دائرة تسجيل أراضي بيت لحم
2084	2177	مكتب دائرة تسجيل أراضي طوباس
1924	1999	مكتب دائرة تسجيل أراضي سلفيت
8431	8738	مكتب دائرة تسجيل أراضي نابلس
3338	3562	مكتب دائرة تسجيل أراضي طولكرم
1117	1158	مكتب دائرة تسجيل أراضي قلقيلية
6037	6301	مكتب دائرة تسجيل أراضي جنين
3021	3387	مكتب دائرة تسجيل أراضي قباطية
3383	3720	مكتب دائرة تسجيل أراضي عرابة
45773	51198	المجموع

2- الإدارة العامة للمساحة:

عملت الإدارة العامة للمساحة على متابعة كافة المعاملات الواردة اليها من خلال جميع المكاتب المنتشرة في جميع الوطن وهي كالتالي:

جدول 3: انجازات عمل المساحة في جميع المكاتب

اسم الدائرة/المكتب	نوع المعاملة	عدد المعاملات
دائرة المساحة العقارية	معاملات التسجيل بأنواعها	1086
	تنفيذ معاملات قرارات قاضي التسوية	173
	أوامر تصحيح	56 أمر تصحيح
	معاملات تثبيت حدود	23 معاملة
دائرة الجيوديسيا والتطبيقات الحديثة	أحواض تسوية منتهية	566 حوض
	حوسبة جداول الحقوق	2881
	ادخال جميع الاعتراضات على قاعدة البيانات الجغرافية	12% من مجموع القطع
	معاملات افراز شقق	19 معاملة
	معاملات افراز	11 معاملة

1	معاملات توحيد	مكتب مساحة القدس وأريحا
5 معاملات	معاملات توحيد وافراز	
6 معاملات	معاملات تثبيت حدود	
290	معاملات افراز	مكتب مساحة رام الله
75	معاملات توحيد	
12	تسجيل مجدد	
3	معاملات تثبيت حدود	مكتب مساحة شمال رام الله
1	اوامر تصحيح	
6	معاملات مساحة	
2	معاملات تسجيل اراضي	مكتب مساحة الخليل
114	معاملات افراز	
4	طلبات تثبيت حدود	
3	معاملات توحيد	
912	مخطط موقع	
84	مخطط م.م	
12	حسابات	
413	احداثيات	

41	تجديد رخص	
15	بطاقة مساح	
4	معاملات افراز الأرض+توحيد	مكتب مساحة طولكرم
1	معاملات افراز الشقق	
6	طلبات لأمالك الحكومة ودوائرها	
3	طلبات تسوية الأراضي ودوائرها	
13	طلبات مخطط مساحة مصدق لأصحاب العلاقة + صورة م.م+ حسابات فنية	
14	معاملات الافراز والتوحيد	مكتب مساحة بيت لحم
118	معاملات الافراز	
6	معاملات التوحيد	
4	تنشيت حدود مساحة	
1000	طلب دليل موقع ودليل حسابات	
140	كشف ميداني	

20	صورة طبق الأصل (رسمي)	مكتب مساحة بيت لحم
15	كتاب مطابقة	
20	تجديد رخصة مساحة	
743	مخطط دليل موقع	مكتب مساحة دورا الخليل
453	حسابات	
119	معاملات افراز وتوحيد	
7	صورة طبق الأصل	
1	اصدار شهادة مساحة	
6	تجديد مساح مرخص	
716	مخططات الموقع	مكتب مساحة سلفيت
130	معاملات افراز وتوحيد	
308	تصوير المخططات	
38	أوامر التصحيح وقرارات قاضي	
101	احداثيات النقاط الجيوديسية	
1	معاملات تثبيت حدود	
7	معاملات افراز وتوحيد	

1	معاملات المساحة المحوسبة (احداثيات)	مكتب مساحة طوباس
3	معاملات التسجيل المحوسبة- الافرازات م.م	
30	معاملات مخطط موقع	
4	المساحين المرخصين	
349	معاملات ترخيص البناء	
109	معاملات اخراج قيد	مكتب مساحة نابلس
173	مخطط موقع	
95	طلب احداثيات	
286	حسابات م.م	
27	معاملات تجديد رخصة مساح	
1	معاملات تثبيت حدود	
8	معاملات تسجيل جديد	
161	معاملات افراز وتوحيد	
44	معاملات افراز شقق	
220	كشف نهائي	
253	تصديق رسمي	
6	أوامر تصحيح	

5	معاملات تجديد رخصة مساح	مكتب مساحة قلمية
15	معاملات افراز وتوحيد وشقق	
14	مخططات مصدقة لأصحاب العلاقة	
28	مخططات مصدقة بكتاب رسمي	
122	مخططات موقع	
7	طلب مخطط مع احداثيات	
12	طلب حسابات معاملات	
15	معاملات اخراج قيد	

3- الإدارة العامة لأملك الدولة:

عملت الإدارة العامة لأملك الدولة على متابعة إجراءات أراضي الدولة كما هو موضح بالجدول التالي:

جدول 4: إنجازات املك الدولة

1791 ملف	دراسة ملفات التنظيم المحلي
6027 ملف	دراسة مخططات بناء المصادقة عليها
72 معاملات	معاملات التسجيل المجدد مع دائرة تسجيل الأراضي
633 كشف	كشوفات على أملك الدولة
224 اعتداء	عدد الاعتداءات المضبوطة
2 اعتداءات	إزالة الاعتداءات

25 اعتداء	قضايا الاعتداءات التي تم تحويلها الى النيابة
لا يوجد	الاعتداءات التي تم اتخاذ قرار بها من قبل المحكمة
111 لجنة	المشاركة في لجان تخمين
156 لجنة	المشاركة في لجان اقليميه
95 طلب تخصيص	تخصيص أراضي حكومية
27 طلب	تخصيص أراضي حكومية الموافق عليها
20 معاملة	معاملات التسجيل لأراضي الدولة
387 ادعاء	عدد الادعاءات على أملاك الدولة
138 اعتراض	عدد الاعتراضات على أملاك الدولة
2,200 شيكل	إيرادات أملاك الدولة / شيكل
75,866 دينار	إيرادات أملاك الدولة / دينار

4- الإدارة العامة للشؤون الإدارية:

- عملت الإدارة العامة خلال سنة 2021 على إدارة أزمة انتشار فيروس كورونا بحيث تم المحافظة على صحة الموظفين والمراجعين بقدر عالي من خلال اتباع سياسة الإغلاقات الجزئية وحجر المصابين والمخالطين مما كان له الأثر الواضح في الحد من انتشار الفيروس ، وانطلاقاً من مسؤوليتنا بالمساهمة في تحسين بيئة العمل عملت الشؤون الإدارية على الإشراف وتجهيز مقرات جديده تساهم في تقريب الخدمة العقارية للمواطنين من جهة وتحسين بيئة العمل من جهة أخرى وتم ذلك بتعليماتكم وبالتعاون مع البلديات وكان آخرها توقيع اتفاقية تعاون مع بلدية دير الغصون لتجهيز مقر الشعراوية شمال مدينة طولكرم على النهج الذي تم فيه تجهيز مقر سلطة الأراضي في بيرزيت ، عرابة وقباطيه وعلى الجانب الأخر ضمن البرنامج الذي تم تنظيمه من قبل الشؤون الإدارية لزيارة المحافظات وبناء على قرارات مجلس الوزراء والتعميم الصادر من طرفكم تم توقيع اتفاقية لتخصيص قطعة أرض بمساحة 1 دونم في سلفيت من الأراضي المملوكة للبلدية لصالح سلطة الأراضي لبناء مقر دائم عليه .
- وتم توقيع اتفاقية مع بلدية طوباس لتخصيص دونم لبناء مقر لسلطة الأراضي في وسط المحافظة.
- وكان الاتفاق مع بلدية بيتونيا لتوفير مقر يخدم قرى غرب رام الله والبيرة.
- الإشراف على اختيار مقر جديد لدائرة تسجيل اراضي نابلس حيث تم زيارة الموقع وبعد المعاينة وجد انه مقر مناسب وعملنا على استكمال الإجراءات مع اللوازم العامة، وسيتم نقل الدائرة الى المقر الجديد في وقت قريب جداً .

دائرة الموارد البشرية:

- عملت دائرة الموارد البشرية على استكمال التعيينات حسب المدرجة على جدول تشكيلات الوظائف.
- تثبيت عدد 74 موظف من العقود. (مرفق)
- التعيين على بند العقود عدد 84 في كافة المحافظات.
- طرح عدة مراكز إشرافية (مدير دائرة، رئيس قسم، رئيس شعبة). (مرفق)
- إعادة تسكين على مراكز إشرافية عدد 3. (مرفق)
- اعداد بطاقات وصف وظيفي لمناقشتها من اجل طرحها عدد 9.
- اعداد الترقيات المستحقة. (مرفق)
- اعداد معاملات مكافأة نهاية الخدمة عدد 80. (مرفق)
- اعداد القرارات و المراسلات. (مرفق)
- متابعة تنفيذ المعاملات الصادرة مالياً.
- اعداد هيكلية سلطة الأراضي .
- ادخال كافة البيانات من اجل اعداد برنامج HR محوسب .

دائرة التخطيط والتطوير الإداري :

- اعداد وتنسيق دورات داخلية وخارجية استهدفت الفئات الأولى والثانية عدد 9 .
- اعداد وتنسيق الورش التدريبية التي استهدفت الفئات الأولى والثانية عدد 5 .
- توقيع اتفاقيات عدد 2 وجاري العمل على انجاز الاتفاقية الثالثة.
- اعداد وتنسيق دورات استهدفت المدراء العامون.
- اعداد وتزويد كشوفات وبيانات الموظفين لمشروع التسجيل العقاري الممول من البنك الدولي للتحضير للدورات التدريبية من طرفهم .
- حصر الاحتياجات التدريبية بالتعاون مع الإدارات العامة.

اعداد خطه تدريبيه بناء على الاحتياجات 2022.

5- الإدارة العامة لنظم المعلومات:

عملت الإدارة العامة لنظم المعلومات على انجاز العديد من المواضيع المهمة والتي تسهم بشكل فعال في الوصول الى تقديم أفضل خدمة للمواطن وهي:

- انجاز خطوط مايكرو ويف /خطوط بديلة. (تم انجاز 100%)
- عطاء Main site storage + DR-site حيث تمت إحالة العطاء على احدى الشركات وبانتظار التوريد. (تم انجاز 50%)
- تقديم خدمات الدفع الالكترونية الحكومية. (تم انجاز 100%)
- تحديث نظام ارشفة الوثائق Docware (تم انجاز 100%)
- إطلاق البوابة الالكترونية للنظم الجغرافية. (تم انجاز 100%)
- إطلاق الموقع الرسمي لسلطة الأراضي. (تم انجاز 100%)
- تطوير على الية تشغيل الأنظمة. (تم انجاز 80%)
- طرح عطاء الارشفة الالكترونية للصحائف والمعاملات وإدخال بياناتها (في مرحلة استقبال العروض واستقبال الشركات من زيارة ميدانية واستفسارات).
- متابعة تقرير ديوان الرقابة الادارية والمالية بخصوص تفعيل سجل تدقيق الاحداث حيث خُص الى رفع كتاب لمعالي الوزير بإدراج مخصص مالي لشراء برنامج خاص بتدقيق الاحداث.
- تم تعديل هيكلية الادارة العامة لنظم المعلومات بما ينسجم مع السياسة الوطنية لأمن المعلومات وذلك بإضافة دائرة أمن المعلومات وبما ينسجم مع السياسة الوطنية للتحويل الرقمي حيث تم إضافة كل من دائرة المعلومات ودائرة البوابة الالكترونية.
- تم انجاز الارشفة الإلكترونية للصحائف على خطة الطوارئ بنسبة 90%.

- تم اعداد المساح الضوئي من نوع overhead scanner scan snap ليكون ملائم لعملية المسح الضوئي للمعاملات المنتهية وهذه الخطوة عالجت مشكلة التصوير من خلال كاميرا ديجتال.
- برمجة نظام اداري جديد لشؤون الموظفين (HR System) بتعليمات من معالي الوزير بسبب الحاجة الملحة، وبالتعاون مع دائرة الموارد البشرية / الادارة العامة للشؤون الإدارية.

6-وحدة العلاقات العامة والإعلام:

- قامت وحدة العلاقات العامة والإعلام بأهم الإنجازات التالية:
- تغطية الاحداث الخاصة في سلطة الأراضي من اجتماعات ولقاءات وزيارات.
 - القيام على مدار الساعة بنقل اخبار المؤسسة ونشرها على الصفحة الرسمية والموقع الخاص على الفيسبوك ومشاركتها مع وسائل اعلامية اخرى.
 - المشاركة في الاجتماعات الدورية وتغطيتها اعلاميا.
 - التواصل مع المؤسسات الحكومية والأهلية.
 - المشاركة في لقاءات واجتماعات لجنة التواصل الحكومي.
 - المشاركة في الاجتماعات الدورية للجنة المشتركة للإعلام والعلاقات الوزارية.
 - عضو فعال في اللجنة الوطنية لمكافحة التصحر.
 - مشاركة لجان المقابلات للوظائف الاشرافية في مؤسسات الدولة.
 - زيارات ميدانية اسبوعية للمكاتب.
 - تزويد بعض المؤسسات الرسمية بالبيانات المطلوبة تحت مبدأ التعاون المؤسسي المشترك.
 - التواصل مع الجمهور بالمحافظات.
 - التنسيق والمشاركة بكل ورشات العمل ذات العلاقة، بالنوع الاجتماعي والبروتوكول.
 - المشاركة بالفعاليات الوطنية والمناسبات الدينية.

- التواصل مع المؤسسات والتشبيك معها.
- تغطية والمشاركة في اعداد مذكرات التعاون والتفاهم مع المؤسسات.
- التواصل مع وسائل الاعلام المختلفة المحلية.

- تحسين وتطوير الصفحة الالكترونية وتفعيلها.
- الرد على اسئلة الجمهور واستفساراتهم.
- تصميم بطاقة الموظف الوظيفية.
- اصدار رخصة مساحين مرخصين على بطاقة bvc.
- رفع ملاحظات واقتراحات ذات علاقة بعمل الوحدة لتطوير العمل.
- استقبال الوفود خلال زيارتهم لمكتب رئيس سلطة الاراضي.

7- وحدة المشاريع والعلاقات الدولية:

قامت وحدة العلاقات الدولية والمشاريع بالعديد من المهام الموكلة اليها من خلال:

اولا: اعداد الخطة التنفيذية السنوية المرتبطة بإطار النتائج الاستراتيجي للخطة الاستراتيجية

القطاعية، ومتابعة تنفيذها من قبل الادارات ذات العلاقة بتحقيق تلك النتائج في سلطة الاراضي وهيئة تسوية الاراضي والمياه.

ثانيا: اعداد التقارير الربعية وتقرير المتابعة السنوي لنتائج الخطة القطاعية وتسليمها للأمانة العامة

لمجلس الوزراء وذلك من اجل تضمينها في تقارير عمل الحكومة.

ثالثا: اعداد وتنظيم ومتابعة اتفاقيات التعاون مع شركاء العمل، حيث تم توقيع العديد من الاتفاقيات

ويجري العمل على توقيع الباقي وذلك كما هو موضح في الجدول الاتي:

اتفاقيات جاري العمل على توقيعها	الاتفاقيات الموقعة
جامعة النجاح الوطنية	هيئة سوق راس المال
وزارة الحكم المحلي	مركز الاحصاء الفلسطيني
بلدية سلفيت	وزارة التنمية الاجتماعية
وزارة الزراعة	وزارة الداخلية والامن الوطني
	الادارة العامة لضريبة الاملاك
	بلدية البيرة
	بلدية رام الله
	بلدية دورا

جدول 5: الاتفاقيات

رابعا: متابعة سير عمل مشروع التسجيل العقاري الممول من البنك الدولي ، وكانت تدخلات وحدة

المشاريع والعلاقات الدولية كما يلي:

- 1- المشاركة في اعداد وثائق عطاء الارشفة الالكترونية.
- 2- المشاركة في اعداد وثائق عطاء اعداد استراتيجية التحول الرقمي.
- 3- المشاركة في اعداد وثائق عطاء انشاء الشبكة الجيوسية.
- 4- المشاركة في اعداد وثائق عطاء انشاء منظومة التقدير العقاري (التخمين العقاري).

خامسا: التعاون مع الوكالة الالمانية للتنمية GIZ بشأن مشروع حوسبة املاك الدولة.

قامت وحدة المشاريع بتقديم مقترح مشروع حوسبة وتنظيم ادارة املاك الدولة وتم موافقة GIZ على تمويل جزء من هذا المشروع ضمن برنامج اصلاح الحكم المحلي LGRPII في فلسطين، يتكون هذا المشروع من عدة اجزاء (1) تحليل وتصميم نظام ادارة املاك الدولة (2) شراء اجهزة مكتبية (3) وتدريب بعض موظفي نظم المعلومات على التعامل مع النظام الجديد. تكلفه هذا المشروع حوال 70,000 يورو، سنقوم بتحضير وثائق المشتريات في النصف الاول من العام القادم ويتوقع البدء بالتنفيذ في النصف الثاني من العام القادم 2022.

سادسا: التعاون مع UNDP بتامين شاشات لضريبة الاملاك تظهر براءة الذمة للعقارات التي يتم فتح معاملات عليها في دوائر التسجيل، حيث يمكن لموظفي التسجيل من خلال يوزر الدخول لنظام الضريبة وفحص براءة الذمة واستلامها في حال كانت مدفوعة ورافقها في المعاملة وذلك لتوفير الوقت والجهد على المواطنين . المشروع قيد التنفيذ في الادارة العامة لضريبة الاملاك. ومن المتوقع تركيب الشاشات مباشرة لدى دوائر التسجيل في كافة مكاتب سلطة الاراضي الفرعية خلال العام القادم 2023.

سابعا: تم عقد العديد من الاجتماعات مع وحدة تنسيق المساعدات في مكتب رئيس الوزراء، حيث ان مهمة هذه الوحدة تتمثل في تنسيق وتوجيه المساعدات المقدمة من المانحين ضمن اولويات واهداف الوزارات الموضوعه مسبقا ضمن الخطط القطاعية والعبر قطاعية.

- تم عقد اجتماعات المجموعة الاساسية Core Group والتي تهدف الي التحضير ومتابعة اجتماعات SWG وهي مجموعة العمل القطاعية. تم عقد اجتماعين SWG، تم مناقشة عدة قضايا كان اهمها تقديم عرضين الاول الاستراتيجية القطاعية والثاني عن انجازات قطاع الاراضي خلال 2021 والمشاريع القائمة اضافة الى التحديات والاولويات لقطاع الاراضي.

8- وحدة الشكاوى

فيما يلي جدول يوضح إنجازات وحدة الشكاوى خلال عام 2021:

الشكاوى	العدد
الشكاوى التي تم قبولها	7
الشكاوى التي تم رفضها	6
الشكاوى التي تم معالجتها	9
مجموع الشكاوى المنظورة	9
الشكاوى المتلقاه باستخدام النظام المركزي الحكومي المحوسب للشكاوى	13

جدول 6: إنجازات وحدة الشكاوى 2021

9- وحدة الرقابة الداخلية:

تقوم الرقابة الداخلية بدور المشرف والمتابع على حسن سير وسلامة العمل الداخلي داخل سلطة الأراضي، وذلك للحد من الممارسات والاطعاء داخل المؤسسة.

يشمل دور الرقابة الداخلية في عملية يتم من خلالها التأكد من ان كل الإجراءات تسيير وفقا لمجموعة الخطط والتعليمات الصادرة بالإضافة الى التنبؤ بالمشكلات التي ستحدث قبل وقوعها ومحاولة تحديدها وتجنبها.

الرقابة الداخلية واحدة من أدوات التصدي للمشكلات المختلفة التي تعاني منها سلطة الأراضي، حيث قامت وحدة الرقابة بإعداد التقارير لعام 2021 والتي تتمثل بالزيارات الخارجية والمشاركة في بعض المقابلات والنظر في الشكاوى المقدمة من الموظفين والمواطنين ومتابعتها وكانت كالتالي:

- قامت وحدة الرقابة بعمل زيارات خارجية لمكاتب سلطة الأراضي على اختلاف المحافظات من مكاتب مساحة وتسجيل واملاك الدولة وبلغ عدد هذه الزيارات (11) زيارة خارجية.
- تم التعامل مع (7) شكاوى قدمت لوحدة الرقابة الداخلية منها داخلية عدد (3) وخارجية عدد (4).
- تابعت وحدة الرقابة (34) ملف خاص ومعاملة في مختلف المكاتب.
- شاركت وحدة الرقابة الداخلية بلجان مقابلات عدد (6) ولجان شراء عدد (4).

- تعاملت وحدة الرقابة الداخلية مع ملف التزوير في محافظة رام الله أثناء قيامها بعملها في مكتب تسجيل أراضي رام الله، تم اكتشاف ملف تزوير وقامت وحدة الرقابة بمتابعة الملف للوقوف على حقيقة شبهة التزوير من خلال دراسة الملف وتدقيقه والتواصل مع الجهات ذات العلاقة، ومن خلال الرجوع الى تسجيل الكاميرات الخاصة بالمكتب ومراجعة الكاميرات بشكل دقيق الامر الذي أدى الى استمرار المهمة الى أكثر من أربع شهور في جمع البيانات وكتابة تقرير فريق وحدة الرقابة وتحويلها الى هيئة مكافحة الفساد لمتابعتها.

10-الإدارة العامة للشؤون القانونية:

قامت الإدارة العامة للشؤون القانونية بالعديد من الإنجازات نستعرضها بالجدول التالي:

جدول 7:إنجازات الادارة العامة للشؤون القانونية

الرقم	اسم الوارد	العدد	ملاحظات
1.	عقود الصيانة	15	تدقيق واعتماد عقود الصيانة مع الشركات ذات العلاقة الواردة من الادارات العامة من الناحية القانونية.
2.	اعتماد اسم ورفع التباين	40	دراسة الاستدعاءات لرفع التباين بأسماء المالكين حسب الاصول والقانون.
3.	استدعاءات مختلفة	30	دراسة الاستدعاءات المقدمة من اصحاب العلاقة ورفع التقارير الى رئيس سلطة الاراضي للاطلاع واتخاذ اللازم.
4.	استرداد رسوم	35	تدقيق ودراسة معاملات استرداد الرسوم من الناحية القانونية بما يتناسب مع المعايير الموضوعية بهذا الخصوص.
5.	مذكرات التفاهم	14	دراسة مذكرات التفاهم مع المؤسسات الشريكة واعتمادها من الناحية القانونية بما ينسجم بالشروط المتفق عليها بين الاطراف.

6.	دعوى حقوقية ودعوى عدل عليا	30	دراسة الدعاوى الواردة والرد عليها لجهات الاختصاص حسب الاصول والقانون.
7.	وكالات	51	تدقيق الوكالات من الناحية القانونية ووفق الاجراءات المعمول بها في سلطة الاراضي.
8.	مشاريع قوانين	90	الاطلاع على مشاريع القوانين الواردة من مجلس الوزراء وابداء الرأي القانوني.
	لجنة تحقيق	==	شاركت الادارة العامة في عدة لجان تحقيق داخلية وخارجية ومن ثم رفع التوصيات الى رئيس سلطة الاراضي.
9.	اذونات الشراء	--	دراسة ملفات اذونات الشراء الخاصة بالشركات المتقدمة للحصول على اذن شراء من سلطة الاراضي.

11- الادارة العامة للشؤون المالية:

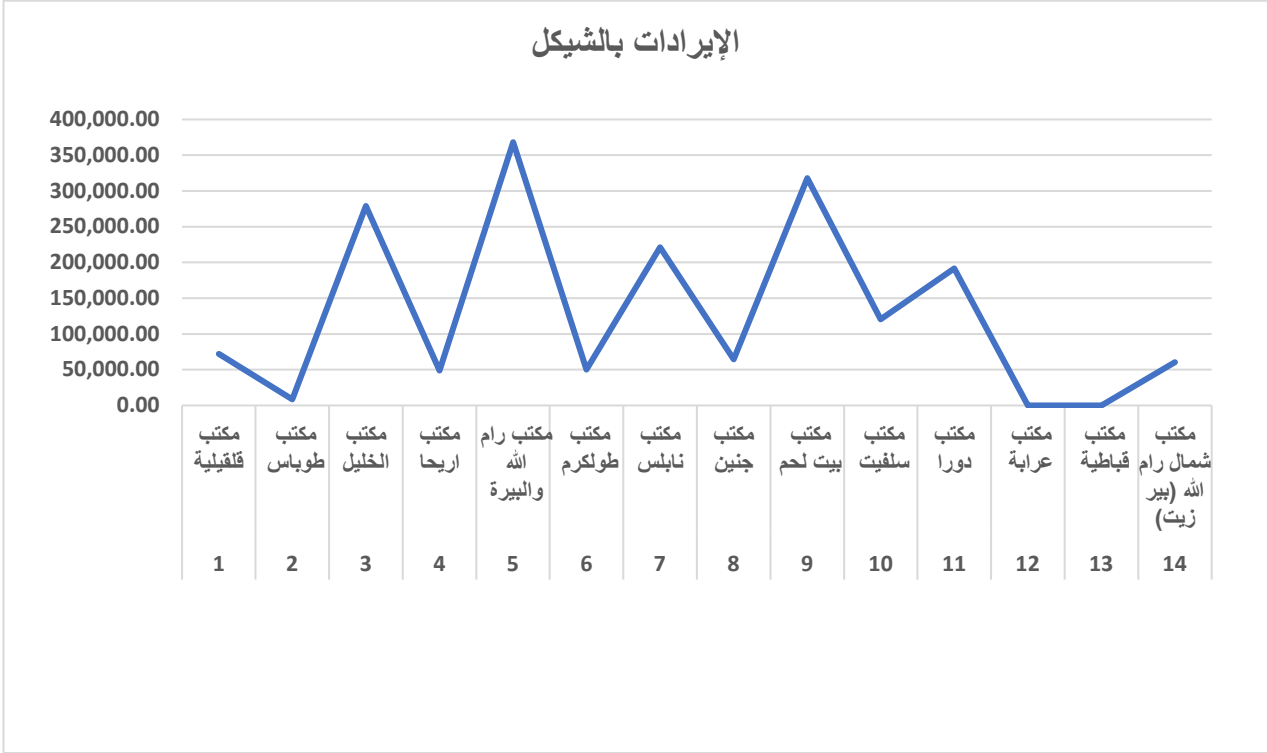
إيرادات سلطة الأراضي للعام 2021

الإيرادات المحصلة خلال الفترة (2021/12/31-2021/1/1)

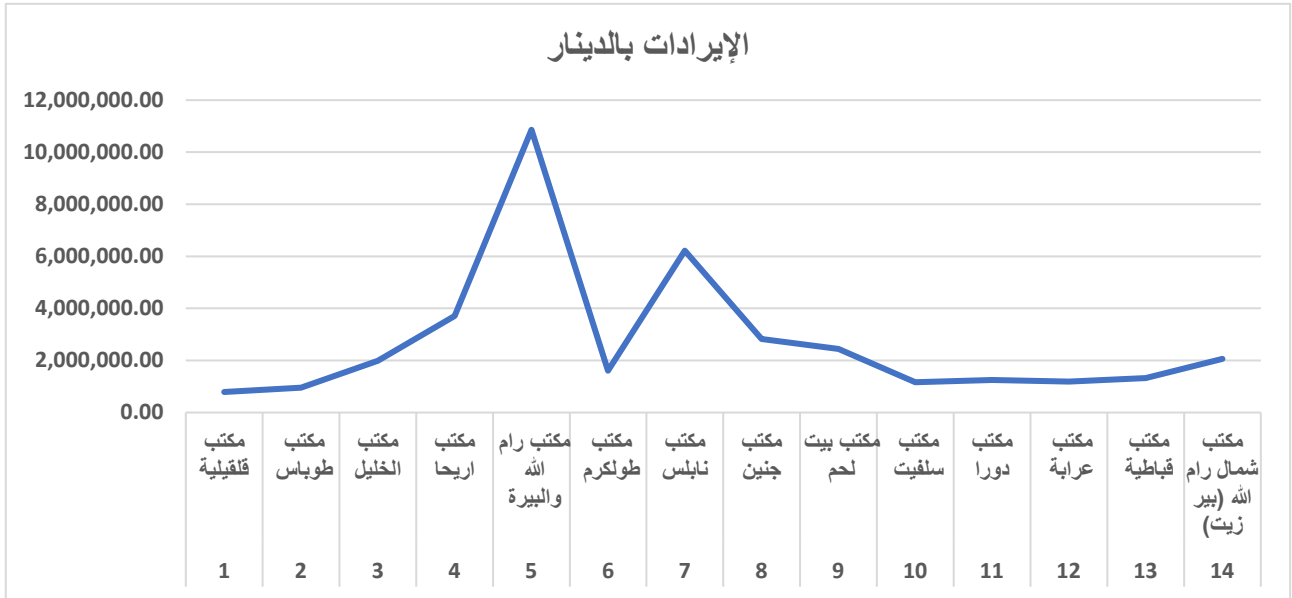
جدول 8: الإيرادات المحصلة بعملة الدينار، الدولار، والشيكال

رقم المكتب	اسم المكتب	الإيرادات بالشيكل	الإيرادات بالدينار	الإيرادات بالدولار
1	مكتب قلقيلية	72,190.00	789,167.00	0
2	مكتب طوباس	8,630.00	951,830.00	0
3	مكتب الخليل	278,896.00	1,985,626.00	0

0	3,703,859.00	49,047.00	مكتب اريحا	4
6,204.00	10,860,327.00	368,190.00	مكتب رام الله والبييرة	5
0	1,607,929.00	49,985.00	مكتب طولكرم	6
0	6,223,182.00	221,035.00	مكتب نابلس	7
0	2,827,332.00	64,444.00	مكتب جنين	8
0	2,439,355.00	317,755.00	مكتب بيت لحم	9
0	1,164,280.00	120,610.00	مكتب سلفيت	10
0	1,247,658.00	191,833.00	مكتب دورا	11
0	1,189,563.00	0	مكتب عرابة	12
0	1,319,903.00	0	مكتب قباطية	13
0	2,065,350.00	60,440.00	مكتب شمال رام الله (بيير زيت)	14
6204	38,375,361.00	1,803,055.00	المجموع	



رسم توضيحي 2: الإيرادات بالشيكال



رسم توضيحي 3: الإيرادات بالدينار



رسم توضيحي 4: الإيرادات بالدولار

إنجازات واصلاحات ذات صلة بالخطة الوطنية للتنمية

شكلت الخطة الوطنية للتنمية للأعوام 2021-2023: " الصمود المقاوم والانفكاك والتنمية بالعناقيد نحو الاستقلال" محطة جديدة من محطات الإصلاح الإداري والمؤسسي في فلسطين، بحيث أنها صممت لتعيد تشكيل الطريقة التي تتعامل فيها الحكومة مع المواطنين، وتعزز من مشاركتهم وإدماجهم في قراراتها التي تمس حياتهم، وبالآليات التي تقدم فيها الخدمات لهم.

وفي هذا الإطار، فإن السياسة العامة "اصلاح قطاع الاراضي" بتدخلاتها السياساتية تقع ضمن المحور الثاني من هذه الخطة وهو محور "التميز في خدمة الناس"، يتكون من أولويات وسياسات عامة، ويوضح الجدول رقم (6) الاهداف الاستراتيجية القطاعية لقطاع الاراضي وعلاقتها مع خطة التنمية الوطنية:

الاولويات الوطنية	السياسات العامة	التدخلات السياساتية	الاهداف الاستراتيجية القطاعية
4. الحكومة في خدمة الناس	9. اصلاح وتطوير قطاع الاراضي	استكمال تسجيل الاراضي وتسوية الاموال غير المنقولة وحماية حقوق ملكيتها.	تثبيت وحماية حقوق ملكية الاموال غير المنقولة
		رفع كفاءة وفعالية انجاز معاملات الاراضي وتنظيم السوق العقاري.	رفع الكفاءة والقدرة الانتاجية لمعاملات الاراضي
			اجراء التقدير العقاري الشامل للأموال غير المنقولة المسجلة
			توحيد المرجع الجيوديسي
		الادارة الكفوة لأراضي الدولة واراضي الاوقاف.	حماية وتنمية املاك الدولة

جدول 9: الاهداف الاستراتيجية القطاعية لقطاع الاراضي وعلاقتها مع خطة التنمية الوطنية

إطار النتائج للخطة الاستراتيجية القطاعية 2023-2021

يتم تطوير إطار النتائج الاستراتيجية للخطة القطاعية بالتعاون مع الإدارة العامة للتخطيط في الامانة العامة لمجلس الوزراء لمتابعة تنفيذ الخطة القطاعية استنادا الى مؤشرات الاداء والانجاز الموضوعة في الخطة لكل من سلطة الأراضي كقائد للقطاع وهيئة تسوية الأراضي والمياه وتقوم الامانة العامة بتضمين النتائج المرحلية في تقرير الاداء الحكومي لديها؛ وفيما يلي نوضح البيان الاستراتيجي للقطاع وإطار النتائج الاستراتيجية لقطاع الأراضي جدول رقم (7) والانجازات المتحققة في العام 2021 الموضحة في جدول رقم (8).

رؤية قطاع الأراضي

قطاع عقاري محفز للاستثمار يضمن الإدارة الكفوة والاستخدام الامثل للأراضي والعقارات

بيان رؤية قطاع الأراضي

قطاع عقاري محوسب بكافة الخدمات التي يقدمها القطاع وتبدأ بحوسبة اعمال التسوية الاراضي الى حوسبة كافة الخدمات التي تقدمها سلطة الاراضي، للوصول لخدمات عقارية عصرية مستجيبة لاحتياجات المواطن في سوق عقاري منظم وشفاف مشجع ومحفز للاستثمار، وضمان الإدارة الكفوة والاستخدام الامثل لأراضي الدولة، في بيئة مقاومة للتزوير والتحايل وغسيل الاموال.

رسالة قطاع الأراضي

تسجيل وتوثيق حقوق ملكية الاموال غير المنقولة والمحافظة عليها والاستمرار في تحسين وتطوير كافة الخدمات المتعلقة بها بكوادر مؤهلة وبأحدث التقنيات لمتلقي الخدمة بنزاهة وشفافية.

الاهداف الاستراتيجية القطاعية والنتائج:

عملت سلطة الأراضي على تنفيذ إطار النتائج الاستراتيجية ضمن الموارد المتاحة للخطة الاستراتيجية القطاعية وفيما يلي مدرج اهداف الاستراتيجية القطاعية والانجاز لكل هدف في ما يتعلق بأعمال سلطة الأراضي مع توضيح كامل لإطار النتائج والاستهدافات للأعوام 2021-2023 بالجدول رقم (7) (إطار النتائج الاستراتيجية):

الهدف الاستراتيجي القطاعي الاول: تثبيت وحماية حقوق ملكية الاموال غير المنقولة

عملت سلطة الأراضي على مشروع الارشفة الالكترونية لصحائف الاموال غير المنقولة (المسح الضوئي لصحائف الاموال غير المنقولة وحفظها والاطلاع عليها من خلال ارشيف الكتروني مركزي، حمايتها والحفاظ عليها من التلف والضياع وضبط الوصول اليها وربطها بعناصر الفهرسة الخاصة بها في نظام تسجيل الأراضي المحوسب وادخال بيانات المالكين في قاعدة بيانات نظام تسجيل الأراضي المحوسب) (علما ان نسبة فعالية الارشيف وصلت في سنة 2021 الى 30%)، ويعنى هذا الهدف ايضا بإدراج ارقام بطاقات المالكين على سجلات الاموال غير المنقولة لتعزيز وتحسين حماية حقوق الملكية العقارية. وارشفة الخرائط وحفظها في قاعدة بيانات مكانية مركزية، وأيضا الارشفة الالكترونية للمعاملات المنتهية (المسح الضوئي للمعاملات 1952- 2020 وتحميلها على نظام ادارة الوثائق المركزي المتكامل مع نظام تسجيل الأراضي المحوسب وربطها بعناصر الفهرسة الخاصة بها). حيث وصل مؤشر نسبة فعالية الارشيف الى 30%، ومؤشر عدد المالكين المدرجة ارقام بطاقتهم في السجلات الى 235000 مالك.

الهدف الاستراتيجي القطاعي الثاني: رفع الكفاءة والقدرة الانتاجية لمعاملات الأراضي

مع تسارع اعمال تسوية الأراضي تتزايد معاملات التسجيل والطلب على الخدمات في سلطة الأراضي تبعا لذلك فتقدم الادارات العامة (التسجيل، المساحة، واملالك الدولة) خدمات تتعلق بفتح واتمام مختلف انواع معاملات تسجيل الأراضي كالبيع، والانتقال بالإرث، الافراز، التجزئة، الرهن، فك الرهن، تنفيذ الدين.... الخ، معاملات تتعلق بالمساحة والحدود، واخرى تتعلق بتأجير وتخصيص املاك الدولة وتكون المعاملة منتهية بعد ان يتم اصدار السندات النهائية من قبل دوائر تسجيل الأراضي بالمحافظات، او اصدار مخطط مساحة مصدق، او توقيع عقود الايجار واتمام عمليات تخصيص الأراضي للنفع

العام، ومع التقدم بأعمال التسوية ونشاط السوق العقاري وزيادة نسبة تداولات العقارات المسجلة بواقع النمو الطبيعي، فإن هذا يتطلب زيادة القدرة الانتاجية في تقديم الخدمات وانهاء المعاملات، وتمكين المواطن من الوصول للخدمة بأسرع وقت واقرب مسافة، من خلال استحداث مكاتب لتوزيع ضغط العمل في المواقع، ولما كابة اعمال تسوية الاراضي والمياه والاخذ بعين الاعتبار العوامل الجيوسياسية في اختيار المواقع، وتقديم بعض الخدمات الالكترونية، وتحسين انظمة المعلومات لتكون جميعها تعمل بشكل مركزي، وزيادة عدد المعاملات التي تنتهي في يوم عمل واحد، وادخال بعض الاصلاحات القانونية التي تتمثل على المدى البعيد بتوحيد الاطار القانوني الناظم لقطاع الاراضي. كما انه وبسبب ظهور جائحة كورونا تم تطوير أنظمة محوسبة تمكن المستفيدين من خدمات سلطة الاراضي من فتح معاملته ومتابعتها الكترونيا من خلال الصفحة الالكترونية لسلطة الاراضي دون ان يضطر لزيارة المكتب الا عند دفع الرسوم وامضاء العقود. وبالتالي فان هذا الهدف له عدة مؤشرات وكانت نسبة انجاز كل مؤشر على النحو التالي: نسبة المعاملات المنتهية في نفس العام (تسجيل، مساحة، املاك) بلغت 96%، وبخصوص عدد الخدمات الفعالة المقدمة الكترونيا كان هناك خدمتين 1- خدمة اخراج قيد شقق واجزاء مشتركة 2- خدمة اخراج قيد اراضي، وكان عدد المكاتب المستحدثة الفعالة لسلطة الاراضي 3 مكاتب وهي عرابة، قباطية وبيرزيت وهي فعالة وتقدم خدمات كاملة للمواطنين، ومن حيث التعديلات كان هناك قرار بقانون رقم 43 لسنة 2021 بشأن ادارة املاك الدولة.

الهدف الاستراتيجي القطاعي الثالث: اجراء التقدير العقاري الشامل للأموال غير المنقولة المسجلة

من اجل اجراء تقدير عقاري شامل مبني على القيمة السوقية للعقار فانه لا بد من اولاً: اعتماد معايير واسس التخمين العقاري (حيث سيتم اعداد واعتماد معايير واسس للتقدير العقاري من خلال التعاون مع هيئة سوق راس المال وخبراء محليين ودوليين وستكون المعايير قريبة الى حد كبير من معايير التقدير العقاري الدولية)، ثانياً: اعداد دليل اجراءات التخمين (اعداد دليل اجراءات التقدير العقاري بما يشمل اجراءات وعمليات التقدير العقاري الشامل، مصادر المعلومات والبيانات اليات وطرق جمعها وتحديثها فور حدوث تغيرات على واقع وطبيعة العقار او المنطقة الواقع فيها العقار، ويوضح الدليل ايضا اليات احتساب القيمة وطرقها والمنهجيات) وتطوير النظام المحوسب وربطه مع الانظمة والمؤسسات ذات العلاقة (سيتم تصميم وانشاء نموذج محوسب للتقدير العقاري الشامل بدعم من البنك الدولي ضمن مشروع التسجيل العقاري والهدف من النموذج اختبار الاسس والمعايير ودليل الاجراءات

التي تم اعتمادها و اجراء التصحيحات والتعديلات بناء على نتائج التحليل للبيانات التي تم جمعها بالطرق الاحصائية العلمية، وبعد اجراء التعديلات على الاسس والمعايير والاجراءات يتم تصميم منظومة التقدير العقاري المحوسبة ليتم انشاءها بتمويل من الموازنة العامة للدولة في عام 2022 او بتمويل اضافي لاحق من البنك الدولي في عام 2023)، وهنا لابد هنا من الاشارة الى ان هذا الهدف سيتم تنفيذه جزئيا من خلال مشروع التسجيل العقاري الممول من البنك الدولي بحيث يتم اجراء تخمين للأراضي والعقارات في مناطق مختارة في محافظات الضفة الغربية، ليصار الى تعميم التجربة وتجنيد الاموال لذلك خلال هذه الدورة او التي تليها. حيث وصلت نسبة الانجاز المحققة الى 10% من خلال اعداد وثائق عطاء التخمين العقاري وطرح العطاء.

الهدف الاستراتيجي القطاعي الرابع: توحيد المرجع الجيوديسي

يتمحور هذا الهدف حول تطوير أعمال المساحة في فلسطين من خلال انشاء نظام احداثيات وطني جديد لتلاشي الفروقات في الحسابات بنسبة 100% في اعمال المساحة الناتجة عن استخدام مرجعيات احداثية متعددة وتوحيد جميع المرجعيات بمرجع واحد مما يقلل من النزاعات ويحفظ الملكيات والحقوق يساعد دولة فلسطين بالدخول الى المنظمات الدولية التي تعنى بهذا الشأن ويضعها على خارطة الدولية، وبلغت نسبة الانجاز في بناء هذا النظام 10% من خلال طرح العطاء.

الهدف الاستراتيجي القطاعي الخامس: حماية وتنمية املاك الدولة

تم التركيز في الخطة الوطنية للتنمية 2021-2023 على الاولوية الرابعة وهي الحكومة في خدمة المواطن والتي تركز على الادارة الكفؤة لأملاك الدولة - من خلال حصر تخصيصات النفع العام التي تمت على املاك الدولة غير المستغلة لغاياتها ورفع التوصيات بها للجنة التخصيصات، وحصر ودراسة وتصويب عقود الايجار والغاء العقود غير مستوفية الشروط. حماية املاك الدولة المسجلة من التعديلات عليها ومن التصرفات غير القانونية من خلال القرار بقانون رقم 22 لسنة 2018 بشأن المحافظة على املاك الدولة والدور المناط بسلطة الاراضي بهذا القرار بقانون والذي اعطى موظفيها في اطاره صفة مأموري الضبط القضائي. وتسجيل كافة املاك الدولة من خلال تقديم الادعاءات بها في مكاتب تسوية الاراضي والمياه ومن خلال معاملات التسجيل الجديد لأملاك الدولة معلومة المعالم و/او الحدود والقيود المالية في المناطق غير المعلن فيها التسوية ليتم تسجيلها باسم خزينة الدولة في سجلات الاموال غير المنقولة وزيادة رقعة املاك الدولة عن طريق تتبع املاك الدولة المسجلة والممثلة والمدفوع

التعويض عنها في الحقب التاريخية التي مرت على فلسطين وكذلك بإلغاء التخصيصات التي لم تستغل من السابق. وستقوم سلطة الأراضي بإعداد خطة استراتيجية تنموية لهدف استغلال واستثمار أملاك الدولة والإدارة الأمثل لها بالتعاون مع الحكومة و المؤسسات الحكومية وذات العلاقة بما فيها هيئات الحكم المحلي، وكافة الأطراف الشريكة بتنفيذ الاستراتيجية ونطاق تطبيقها ضمن القطاعات الاقتصادية والاستثمارية بالتركيز على فئة الشباب والمشاريع للخريجين والاعمال الاستثمارية المستدامة بحسب رؤية الحكومة وبرامجها ذات العلاقة التي ستترجم ضمن الخطة التنفيذية للاستراتيجية، ومن الجدير بالذكر ان هذا الهدف له عدة مؤشرات وكان الانجاز في كل مؤشر على النحو التالي: مساحة املاك الدولة المسجلة تسجيل نهائي (دونم) 220، وكان عدد العقود التي تم تصويب اوضاعها 11 عقد جميعها في محافظة نابلس، وكان عدد الاعتداءات المضبوطة على املاك الدولة المحالة للنيابة العامة 25 اعتداء، وعدد قطع اراضي الدولة المعتدى عليها 30 قطعة ارض، وكانت مساحة املاك الدولة المستغلة (دونم) من خلال التخصيص 2420 دونم تقريبا ومن خلال الايجار 70 دونم تقريبا، وكانت قيمة الايرادات التي عادت على خزينة الدولة بالدينار الاردني 60000 دينار.

جدول 10: إطار النتائج الاستراتيجية للأعوام 2021-2023

الهدف الاستراتيجي القطاعي الاول: تثبيت وحماية حقوق ملكية الاموال غير المنقولة						
الرقم	النتائج	المؤشر	خط الأساس			
			2019	2021	2022	2023
1	ارشيف الكتروني فعال في دوائر تسجيل الأراضي للمعاملات المنتهية وصحائف الاموال غير المنقولة	نسبة فعالية الارشيف الالكتروني	10%	40%	90%	100%
2	كافة متلقي الخدمات من دوائر التسجيل مدرجة ارقام بطاقتهم في السجلات	عدد المالكين المدرجة ارقام بطاقتهم في السجلات	0	30000	90000	90000

100.0%	72.8%	45.7%	18.5%	نسبة الأراضي التي تم مسحها وتسويتها في محافظة بيت لحم	أعمال التسوية في محافظة بيت لحم منتهية	3
100.0%	73.5%	47.0%	20.5%	نسبة الأراضي التي تم مسحها وتسويتها في المحافظات الشمالية عدا بيت لحم	أعمال التسوية في المحافظات الشمالية منتهية	4
2	2	2	0	تعليمات وقرارات للتخفيف من الآثار السلبية بحسب توصيات الدراسة	الآثار الاجتماعية لتسوية الأراضي وخدمات الأراضي تم دراستها واعداد خطة العمل المجتمعية	5
2	2	-	0	تقارير الانجاز لخطة العمل المجتمعي		
2	2	-	0	تقارير الانجاز لخطة عمل النوع الاجتماعي	خطة عمل للنوع الاجتماعي بما يتعلق بأعمال تسوية الأراضي وخدمات الأراضي تم اعدادها	6

الهدف الاستراتيجي القطاعي الثاني: رفع الكفاءة والقدرة الانتاجية لمعاملات الاراضي						
الرقم	النتائج	المؤشر	خط الأساس			
			2019	2020	2021	2022
1	القدرة على انهاء 100% من معاملات	نسبة المعاملات المنتهية في نفس العام	87%	93%	97%	100%

					التسجيل والمساحة والاملاك	
2	2	2	3	عدد الخدمات الالكترونية الفعالة	خدمات الكترونية لمتلقي الخدمات المدرجة ارقام بطاقاتهم في السجلات	2
17	16	15	12	عدد المكاتب الفعالة	الخدمات قريبة من المواطنين	3
1	1	1	1	عدد التعديلات القانونية على القوانين الناظمة للأراضي	اصلاحات قانونية	4
100%	95%	50%	6%	نسبة ما تم حوسبته من أعمال التسوية	قواعد بيانات لحوسبة عمليات ومعاملات التسوية فعالة	5
150	150	150	110	عدد حملات التوعية المنفذة	مجتمع فلسطيني يعي ويدرك مفهوم التسوية ونتائجها الإيجابية على الوطن والمواطن	6
150	150	150	110	عدد المكاتب التي يتم فتحها	مكاتب التسوية المستحدثة مضبوطة ومنظمة	7
تعديل اجراء 3	تعديل اجراء 2	تعديل اجراء 1	0	عدد الإجراءات المعدلة	إجراءات تنفيذ قانون التسوية مبسطة	8

الهدف الاستراتيجي القطاعي الثالث: اجراء التقدير العقاري الشامل للأموال غير المنقولة المسجلة				
الرقم	النتائج	المؤشر	خط الاساس	الاستهدافات

2022	2021	2020	2019			
100%	90%	70%	0	نسبة الانجاز	معايير ومنهجية تخمين عقاري موحدة معتمدة	1
50000	100000	25000	0	عدد قطع الاراضي والابنية التي تم تقدير قيمتها (تخمينها)	تقدير (تخمين) عقاري شامل للأموال غير المنقولة المسجلة لتسجيل نهائي	2
مقدم لمجلس الوزراء للمصادقة	مسودة	-	0	اعداد نظام ترخيص وتأهيل المخمنين العقاريين، معتمد ومصداق عليه	نظام ترخيص وتأهيل المخمنين العقاريين	3

الهدف الاستراتيجي القطاعي الرابع: توحيد المرجع الجيوديسي						
الاستهدافات			خط الأساس	المؤشر	النتائج	الرقم
2022	2021	2020	2019			
80%	60%	30%	0	نسبة الانجاز	نظام احداثيات فلسطيني جديد موحد، منظم ومطبق	1

الهدف الاستراتيجي القطاعي الخامس: حماية وتنمية املاك الدولة						
الاستهدافات			خط الأساس	المؤشر	النتائج	الرقم
2022	2021	2020	2019			

70000	60000	50000	360000	مساحة املاك الدولة المسجلة تسجيل نهائي/ بالدونم	املاك الدولة مسجلة تسجيل نهائي	1
94	95	95	284	عدد العقود التي تم تصويب اوضاعها	املاك الدولة المؤجرة تم تصويب عقود اجارتها	2
-	-	%100	%0	مسودة استراتيجية استثمار وتنمية املاك الدولة 2026-2021	استراتيجية استثمار وتنمية املاك الدولة مقدمة للحكومة للمصادقة عليها	3
75%	65%	50%	50%	الخطة التنفيذية لاستراتيجية استثمار وتنمية املاك الدولة مصادق عليها من الحكومة ووضعت حيز التنفيذ	الخطة التنفيذية لاستراتيجية استثمار وتنمية املاك الدولة وضعت حيز التنفيذ	4
80	100	150	214	عدد الاعتداءات المضبوطة على املاك الدولة المحالة للنياحة العامة	الاعتداءات الواقعة على املاك الدولة مضبوطة ومحالة للنياحة العامة	5

فيما يلي يوضح الجدول إنجازات سلطة الأراضي في العام 2021 مقارنة بالإستهدافات المخطط لها مسبقا الموضوعة في إطار النتائج الإستراتيجي:

جدول 11: إنجازات سلطة الأراضي في العام 2021 مقارنة بالإستهداف للعام 2021

الهدف الإستراتيجي الأول: تثبيت وحماية حقوق ملكية الأموال غير المنقولة		الصرف المالي للهدف من الخزينة 2021: 000شيقل				الصرف المالي للهدف من قبل المانحين 2021: 1,760,400 شيقل	
النتائج	المؤشر	مصادر المعلومات والتحقق	خط البيانات المرجعي 2019	الاستهدا ف 2021	القيمة المحققة 2021	أبرز الإنجازات المحققة على مستوى النتائج خلال العام 2021	ملاحظات ¹

¹ تتضمن الملاحظات تفسير انحرافات القيمة المحققة للعام 2021_ إن وجدت_ عن الإستهداف المخطط له في العام 2021

<p>تم شراء سيرفرات وتوسعة للوسائط التخزينية لمركز البيانات الحالي الرئيسي بالإضافة الى شراء مركز بيانات التعافي من الكوارث ليتم تنصيبه في مركز الحاسوب الحكومي حيث ان هذه الخطوة متطلب سابق لتعزيز فعالية الارشيف الالكتروني.</p>	<p>30%</p>	<p>40%</p>	<p>10%</p>	<p>سلطة الاراضي</p>	<p>نسبة فعالية الأرشيف الالكتروني</p>	<p>نظام ارشيف مركزي فعال وقواعد بيانات مالكين محدثة لإدارة وثائق وسجلات الاراضي</p>
<p>قد تجاوز الانجاز المتحقق ما كان مخطط له وذلك بسبب الاجراءات التي قامت بها الادارة العامة للتسجيل من تعزيز توثيق المالكين بأرقام هوياتهم لأهميتها لرؤية سلطة الاراضي المستقبلية بتقديم خدمات الكترونية لمالكين موثقين بأرقام هوياتهم.</p>	<p>235000</p>	<p>3000 0</p>	<p>181. 081</p>	<p>سلطة الاراضي</p>	<p>عدد المالكين المدرجة ارقام بطاقتهم في السجلات</p>	<p>عدد المالكين المدرجة ارقام بطاقتهم في السجلات</p>

	<p>قامت هيئة تسوية الاراضي والمياه بتصميم نظام محوسب لإدارة المعلومات في الهيئة وهو الان في المراحل النهائية من التطوير وتقدر نسبة الانجاز لمرحلة التصميم والتحليل التي تمت خلال عام 2021 ب 50% من النتيجة ومتوقع استلام النظام من المطور منتصف العام 2022.</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>10%</p>	<p>هيئة تسوية الاراضي</p>	<p>نسبة ما تم حوسبته من اعمال هيئة تسوية الاراضي</p>	
<p>بما ان خط البيانات المرجعي في عام 2019 سجلت النسبة به سابقاً 18.5% وبعد الاعتماد على حد المفاوضات للضفة الغربية أصبحت النسبة 15.65% وهذه هي النسبة الصحيحة المعتمدة.</p>	<p>تم انجاز ما نسبته 1.79% خلال عام 2020 وذلك من المساحة المتبقية نهاية عام 2019، وتم انجاز ما نسبته 1.87% خلال عام 2021 من المساحة المتبقية نهاية عام 2020، حيث بلغ مجموع إنجاز الخط المرجعي للسنوات (2019+2020+2021) ما نسبته 22.16% وذلك لنهاية</p>	<p>22.16%</p>	<p>45.7%</p>	<p>18.5%</p>	<p>هيئة تسوية الاراضي</p>	<p>نسبة الاراضي التي تم مسحها وتسويتها من اراضي بيت لحم</p>	<p>اعمال التسوية في المحافظات الشمالية منتهية.</p>

<p>وبهذا يصبح مجموع الإنجاز للخط المرجعي للسنوات (2019+2020+2021) ما نسبته 19.32% وذلك لنهاية عام 2021 من أراضي محافظة بيت لحم</p>	<p>عام 2021 من أراضي محافظة بيت لحم</p>						
<p>بما أن خط البيانات المرجعي في عام 2019 سجلت النسبة به سابقاً 20.5% وبعد الاعتماد على حد المفاوضات للضفة الغربية أصبحت النسبة 21.34% وهذه هي النسبة الصحيحة المعتمدة. وبهذا يصبح مجموع الإنجاز للخط الرجعي للسنوات (2019+2020+2021) ما نسبته 37.31% وذلك لنهاية</p>	<p>تم انجاز ما نسبته 6.29% خلال عام 2020 وذلك من المساحة المتبقية نهاية عام 2019، وتم انجاز ما نسبته 9.67% خلال عام 2021 من المساحة المتبقية نهاية عام 2020، حيث بلغ مجموع إنجاز الخط المرجعي للسنوات (2019+2020+2021) ما نسبته 36.46% وذلك لنهاية عام 2021 من أراضي المحافظات الشمالية عدا محافظة بيت لحم</p>	<p>36.46%</p>	<p>47%</p>	<p>20.5 %</p>		<p>نسبة الاراضي التي تم مسحها وتسويتها من المحافظات الشمالية عدا بيت لحم</p>	

عام 2021 من أراضي المحافظات الشمالية عدا محافظة بيت لحم							
الصرف المالي للهدف من قبل المانحين 2021: 100,000 شيقل		الصرف المالي للهدف من الخزينة 2021: 180000 شيقل			الهدف الإستراتيجي الثاني: رفع الكفاءة والقدرة الإنتاجية لمعاملات الأراضي		
ملاحظات	أبرز الإنجازات المحققة على مستوى النتائج خلال العام 2021	القيمة المحققة 2021	الاستهداف 2021	خط البيانات المرجعي 2019	مصادر المعلومات والتحقق	المؤشر	النتائج
	تحدثت هذه النسبة عن المعاملات المنجزة (المنتهية) مقارنة بالمعاملات المفتوحة في نفس العام ومن الجدير بالذكر ان كافة معاملات المساحة واملاك الدولة قد انتهت بنسبة 100% في نفس العام وبلغت نسبة الانجاز لدى الادارة العامة للتسجيل علما ان	96%	93%	87%	سلطة الاراضي	نسبة المعاملات المنتهية في نفس العام (تسجيل، مساحة، أملاك)	خدمات معاملات الأراضي المقدمة للمواطنين ذات جودة عالية

	<p>عدد المعاملات لدى الادارة العامة للتسجيل في 2020 بلغت (30567) وتم انجاز (26202) منها في نفس العام اي بنسبة 86%.</p> <p>وفي عام 2021 بلغت معاملات تسجيل الاراضي (51171) وتم انجاز (45052) منها في نفس العام اي بنسبة 88% مما يعني ان الادارة العامة للتسجيل قد خصصت العديد من الموارد وضاعفت الجهود من اجل الانجاز والوصول لنسبة 87% للعامين من الانجاز بالرغم من الزيادة في عدد المعاملات مقارنة بالسنوات السابقة. وبالتالي فإن قيمة المؤشر للثلاث ادارات (تسجيل، مساحة، واملاك) تبلغ 96%.</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

	<p>تم تركيب اجهزة firewall جديدة وتجديد تراخيص القديمة ومن ثم تم تركيب خطوط بديلة مايكروويف وتوسعة مركز البيانات الحالي وذلك لضمان عدم انقطاع الخدمة وفي هذا السياق تم إطلاق خدمتين جديدتين وهما:</p> <p>1. خدمة اخراج قيد شقق واجزاء مشتركة.</p> <p>2. خدمة اخراج قيد اراضي</p>	2	2	3	سلطة الاراضي	عدد الخدمات الفعالة المقدمة إلكترونياً	
	<p>في سنة الاساس بلغ عدد المكاتب 12 مكتب بما فيها المقر الرئيسي وقامت سلطة الاراضي خلال العام 2020 والعام 2021 باستحداث 3 مكاتب لها في عرابة وقباطية وبيرزيت وهي فعالة وتقدم خدمات كاملة للمواطنين.</p>	15	15	12	سلطة الاراضي	عدد المكاتب المستحدثة الفعالة لسلطة الاراضي	

	<p>خلال العام 2020 والعام 2021 تم افتتاح 66 مكتب جديد لتكون النتيجة المتحققة 175 مكتب فعال خلال الفترة، وفي ذات الفترة تم الانتهاء من العمل في مناطق عديدة واغلاق 79 مكتب ليصبح العدد للمكاتب الفعالة في نهاية العام 2021 96 مكتب تسوية اراضي موزعة في محافظات الوطن الشمالية.</p>	96	150	110	هيئة تسوية الاراضي	عدد مكاتب تسوية الاراضي المستحدثة الفعالة	
	<p>تم اصدار قرار بقانون رقم 43 لسنة 2021 بشأن ادارة املاك الدولة</p>	1	1	1	سلطة الاراضي	عدد التعديلات القانونية على القوانين الناطمة للأراضي	اصلاح الإطار القانوني الناظم لقطاع الاراضي وتطويره
	<p>تم تنفيذ حملات توعية لكافة المكاتب التي تم بدأ أعمال التسوية فيها خلال كل من عام 2020 و2021 والبالغ عددها</p>	96	150	110	هيئة تسوية الاراضي	عدد حملات التوعية المنفذة	رفع الوعي المجتمعي بأهمية التسوية ونتائجها

	96 مكتب تسوية)، حيث بلغ مجموع عدد المكاتب التي تم تنفيذ حملات توعية فيها من بداية اعمال الهيئة لنهاية عام 2021 (175 مكتب تسوية)						
الهدف الإستراتيجي الثالث: إجراء التقدير العقاري الشامل للأموال غير المنقولة المسجلة		الصرف المالي للهدف من الخزينة 2021: لم يتم الصرف حتى الان			الصرف المالي للهدف من قبل المانحين 2021: 144,000 شيقل		
ملاحظات	أبرز الإنجازات المحققة على مستوى النتائج خلال العام 2021	القيمة المحققة 2021	الاستهداف 2021	خط البيانات المرجعي 2019	مصادر المعلومات والتحقق	المؤشر	النتائج
	تم اعداد وثائق عطاء التخمين العقاري وتم الاتفاق عليها مع المانح كون هذا العطاء تحت اجراء الموافقة المسبقة من البنك الدولي وتم طرح العطاء دوليا لإبداء الاهتمام وهو الان في	10%	70%	0	سلطة الاراضي	نسبة الإنجاز المحققة	معايير ومنهجية تخمين عقاري موحدة معتمدة

	مرحلة استقبال العروض الفنية والمالية من قبل الشركات المختصة. ما بخصوص نسبة الانجاز المتدنية في هذا المؤشر فهي تعود لطول الاجراءات مع البنك الدولي التي تتطلب الموافقة المسبقة من البنك قبل الانتقال للإجراءات اللاحقة						
	تم توقيع مذكرات تفاهم مع البلديات التي سيتم العمل ضمن حدودها وهي دورا -رام الله -البيرة -سلفيت. وسيتم العمل على هذا المشروع من قبل الشركات الفائزة بالعطاء	0	2500 0	0	سلطة الاراضي	عدد قطع الأراضي والابنية التي تم تقدير قيمتها (تخمينها)	تقدير (تخمين) عقاري شامل للأموال غير المنقولة المسجلة تسجيل نهائي
	تم توقيع مذكرة تفاهم مع هيئة سوق راس المال والادارة العامة لضريبة الاملاك لتنظيم هذا القطاع.	0	30%	0	سلطة الاراضي	نسبة الإنجاز في اعداد نظام ترخيص وتأهيل المخمنين العقاريين	نظام ترخيص وتأهيل المخمنين العقاريين

	وسيتم العمل على هذا المشروع من قبل الشركات الفائزة بالعبء						
الهدف الإستراتيجي الرابع: توحيد المرجع الجيوديسي		الصرف المالي للهدف من الخزينة 2021:			الصرف المالي للهدف من قبل المانحين 2021: لم يتم الصرف حتى الان		
النتائج	المؤشر	مصادر المعلومات والتحقق	خط البيانات المرجعي 2019	الاستهداف 2021	القيمة المحققة 2021	أبرز الإنجازات المحققة على مستوى النتائج خلال العام 2021	ملاحظات
نظام احداثيات فلسطيني جديد موحد ومنظم ومطبق	نسبة إنجاز بناء النظام	سلطة الاراضي	0	30%	10%	تم طرح العطاء واستلام طلبات ابداء الاهتمام من قبل الشركات بشهر ايلول وفي شهر تشرين الاول تم تقييم العروض وفي شهر تشرين الثاني تم مراسلة الناجحين لتقديم العروض الفنية والمالية خلال شهر من تاريخ 14 تشرين الثاني 2021\	

	وتم التمديد ل 2022\1\20 ويتم الان دراسة العروض الفنية						
الهدف الإستراتيجي الخامس: حماية وتنمية أملاك الدولة		الصرف المالي للهدف من الخزينة 2021: 1,003,693 شيقل			الصرف المالي للهدف من قبل المانحين 2021: لم يتم الصرف حتى الان		
ملاحظات	أبرز الإنجازات المحققة على مستوى النتائج خلال العام 2021	القيمة المحققة 2021	الاستهداف 2021	خط البيانات المرجعي 2019	مصادر المعلومات والتحقق	المؤشر	النتائج
	تم تسجيل بما مساحته 220 دونم في منطقة الخليل المعن فيها اعمال التسوية اما بخصوص الاستهداف 400000 دونم فهو يقع في مناطق ما يسميها الاحتلال محميات طبيعية تمتد من جنوب اريحا مرورا بالبحر الميت وصولا الى جنوب الخليل التقاء بخط	220	4000 00	0	سلطة الاراضي	مساحة املاك الدولة المسجلة تسجيل نهائي (دونم)	أملاك الدولة مطورة ومحافظ عليها ومحمية من الاعتداءات

	الهدنة ولم يعلن فيها اعمال التسوية الفلسطينية حتى الان ليكون بالإمكان تسجيلها.					
	تم تصويب 11 عقد في محافظة نابلس وباقي العقود قيد الدراسة وهي بحاجة للتصويب من الناحية المالية من قبل اللجنة المشكلة بناء على قرار بقانون 43 للعام 2021 بشأن إدارة املاك الدولة	11	95	284	سلطة الاراضي	عدد العقود التي تم تصويب أوضاعها
	25 اعتداء محالة الى النيابة العامة	25	150	214	سلطة الاراضي	عدد الاعتداءات المضبوطة على أملاك الدولة المحالة للنيابة العامة
	تم الاعتداء على 30 قطعة ارض ملك خزينة الدولة من خلال الكشوفات الميدانية او التبليغ من قل المجالس او المواطنين	30	30	42	سلطة الاراضي	عدد قطع اراضي الدولة المعتدى عليها

	تم دراسة طلبات التخصيص المقدمة الى لجنة التخصيصات وتم رفع التوصيات من قبل اللجنة الى مجلس الوزراء وتنسيبها الى الرئيس لإصدار القرار بها	8491.10	6374	607 1	سلطة الاراضي	تخصيص	مساحة أملاك الدولة المستغلة (بالدونم)	استغلال أمثل لأملاك الدولة
	تم دراسة طلبات الايجار المقدمة الى لجنة الايجارات وتم رفع التوصيات من قبل اللجنة الى مجلس الوزراء لإصدار القرار بها	49501.2 6	5190 2	494 31		ايجار		
	75866 دينار قيمة اجراء الايرادات لدى املاك الدولة	75,866	155,7 06	15,9 70	سلطة الاراضي	قيمة الإيرادات التي تعود على خزينة الدولة (دينار أردني)		

المشاريع القائمة في سلطة الأراضي

تعتبر المشاريع من الأدوات والمبادرات التي يتم من خلالها تحقيق العديد من مؤشرات القياس الموضوعية للعام 2021 في إطار النتائج الاستراتيجية وفيما يلي نوضح سير عمل المشاريع القائمة حتى تاريخ اعداد هذا التقرير:

1. مشروع الارشفة الالكترونية للوثائق والمعاملات والخرائط وبناء مركز بيانات / ممول من وزارة المالية + البنك الدولي

ما تم انجازه (بتمويل وزارة المالية):

- شراء مركز بيانات DC
 - الانتهاء من حوسبة الخرائط (طبقة الاساس) ومعاملات المساحة (المخططات م.م).
- ملاحظة: يغطي البنك الدولي ضمن المشروع رقم 3 المذكور ادناه الارشفة الالكترونية وادخال البيانات لكافة الصحائف البالغ عددها مليون صحيفة و 100 الف معاملة من مجموع 800 الف معاملة؛ ويتبقى ضمن هذا المشروع انجاز الارشفة الالكترونية لـ 700 الف معاملة خلال السنوات القادمة.

2. مشروع الشبكة الجيوديسية الوطنية / ممول من وزارة المالية + البنك الدولي

حاليا تم تقسيم المشروع الى قسمين:

القسم الاول: هو ممول من البنك الدولي بقيمة 200000 دولار (البنك الدولي) وهو لوضع مواصفات عطاء الرصد الميداني للنقاط الارضية الثابتة وايضا اجراء الحسابات الفنية للإحداثيات وربطها بالنظام الاحد اثي الانجليزي القديم (الكاسيني)، وتسجيل النظام الجيوديسي الجديد في المؤسسات العالمية.

القسم الثاني: وهو تنفيذ عطاء الرصد وسيتم بتمويل من الحكومة حيث تم رصد 2 مليون شيكل تشمل تنفيذ للعطاء وايضا شراء سيارات وامور اخرى.

3. مشروع التسجيل العقاري / ممول من البنك الدولي ويغطي بعض المخرجات من المشروع الاول

والثاني

ويقسم الى 3 مكونات:

المكون الثاني: التحديث المؤسسي لسلطة الأراضي الفلسطينية من خلال الانشطة المنضوية تحته كما

يلي:

1.3 تقييم أنظمة المعلومات وإعداد إستراتيجية التحوّل الرقّمي (Transformation Strategy):

- تم طرح العطاء للمرة الاولى حيث تجاوزت العروض المالية للموازنة المخصصة للنشاط.

- تم إلغاء إجراءات الشراء بتاريخ 6/12 وتم الاتفاق مع البنك على فصل تقييم انظمة المعلومات عن اعداد استراتيجية التحول الرقمي واعداد وثيقتي شروط مرجعية لكل منهما بناءً على ذلك، على ان يتم طرح العطاءين منفصلين.
- من المتوقع الشروع بتنفيذ المشروع بتاريخ 5 آذار 2023 على ان يتم الانجاز بتاريخ 19 حزيران 2023.

2.3 الارشفة الالكترونية للسجلات في سلطة الأراضي:

- تم طرح العطاء للمرة الاولى وكانت عروض الاسعار اعلى من التكلفة التقديرية، ثم تم اعادة طرح العطاء بتاريخ 2022/5/10 بعد خفض عدد السجلات والمعاملات لتكون التكلفة متناسبة مع الموازنة المقترحة. حيث تم فتح العطاء بتاريخ 23 حزيران 2022، يشمل هذا العطاء ارشفة وادخال بيانات مليون صحيفة ملكية وارشفة 100 ألف معاملة تسجيل من مجموع المعاملات التي تبلغ حوالي 800 ألف معاملة.

ملاحظة: المعاملات المتبقية حتى تاريخه والبالغة 700 ألف معاملة تبقى ضمن بطاقة المشروع الممول من وزارة المالية والمرقوم بواحد اعلاه. او تمويله من مانح اخر.

3.3 الوسائط التخزينية ونظام النسخ الاحتياطي وتوسعة مركز البيانات الحالي في سلطة الأراضي وشراء مركز البيانات الاحتياطي:

- تم شراء توسعة مركز البيانات الحالي+ شراء مركز بيانات بديل DR
- تم التسليم بتاريخ 12 حزيران 2022 على ان يتم التركيب قبل نهاية شهر تموز 2022.

4.3 خطوط الميكرويف للاتصالات البديلة (Microwave back up line) تم تركيبها في كافة مكاتب سلطة الاراضي مع نهاية شهر آب 2021 .

5.3 خطة التدريب: تم اعداد خطتي التدريب وبناء القدرات في هيئة التسوية وسلطة الاراضي حيث تم العمل على دمجها وتم العمل على تحضير الشروط المرجعية للتعاقد مع مؤسسة تدريبية للتنفيذ. حيث يتوقع توقيع العقد مع نهاية شهر تموز 2022

6.3 انشاء الشبكة الجيوديسية (Geodetic Reference Framework): عملت دائرة المساحة مع فريق المشروع بشكل وثيق لإعداد وثائق الشروط المرجعية لتوظيف الشركة التي ستعمل على اجراء الحسابات الفنية واعداد وثائق عطاء الرصد الميداني وتم طرح العطاء كعطاء دولي. وتم تقييم العروض الفنية والمالية بتاريخ 16 حزيران 2022 وكانت العروض ضمن الموازنة وهو الان في مرحلة الترسية ويتوقع الشروع بالتنفيذ بـ 14 تموز 2022 والانتهاه بتاريخ 31 تشرين ثاني 2023 .

7.3 التثمين/التخمين العقاري: قام فريق المشروع بإعداد وثائق العطاء وتم طرحه دوليا وهو الان في مرحلة تقييم العروض الفنية واعداد التقرير ومشاركته مع البنك خلال شهر حزيران 2022 ، وحاليا تقوم لجنة التقييم بالتعديل على التقرير بناء على ملاحظات البنك علما ان هذا العطاء هو الوحيد في المشروع الخاضع لشروط المراجعة المسبقة من طرف البنك لكل مرحلة من مراحل الشراء. من المتوقع الشروع بالتنفيذ 14 ايلول والانتهاه بتاريخ 31 تشرين ثاني 2023

4. المشروع الرابع: ادارة املاك الدولة /ممول من الوكالة الالمانية للتنمية GIZ
يهدف المشروع الى حوسبة اجراءات املاك الدولة، بالإضافة الى تدريب مجموعة من الموظفين لضمان استدامة النظام الجديد.
مخرجات المشروع: نظام محوسب، معرفة مكتسبة للموظفين بالإضافة الى واجهزة مكتبية .

تم البدء في تنفيذ هذا المشروع من قبل GIZ، حيث يتكون هذا المشروع من ثلاث مكونات:
مكونات المشروع:

- 1- تصميم نظام محوسب لإجراءات املاك الدولة. يتم تطويره لاحقا بتمويل اخر.
- 2- بناء القدرات لمجموعة من موظفي املاك الدولة ونظم المعلومات
- 3- اجهزة مكتبية (اجهزة كمبيوتر وماسحات ضوئية)
تبلغ موازنة المشروع 70 ألف يورو.
ملاحظة: كافة عمليات الشراء والصرف تتم من خلال GIZ ويقتصر دور سلطة الاراضي على تنفيذ العمليات فقط.

5. المشروع الخامس: الشفافية والادلة والمساءلة TEC
يهدف هذا المشروع الى تزويد سلطة الاراضي (دوائر التسجيل) بشاشات عرض لبراءة الذمة الكترونيا من خلال نظام حكومي. جاء هذا المشروع تنفيذا لاتفاقية التعاون التي وقعت مع ضريبة الاملاك لتبادل البيانات بتمويل من UNDP.
تم تنفيذ متطلبات المشروع من الطرفين، ولكن بانتظار اقرار وتنفيذ عملية الدفع الالكتروني والتي وعدت الحكومة بإقرارها في شهر 22/8.
مخرجات المشروع:
1-شاشات عرض براءة الذمة
2-ورشة عمل للموظفين على كيفية الاستخدام.

انتهى التقرير